



Väst kustens Båtförbund
VBF – ett förbund i Svenska Båttunionen

Protokoll nr: 01 – 2026

Art: Ordinarie Styrelsemöte i Väst kustens Båtförbund
Datum: 8:e januari 2026
Plats: Sjöräddningshuset, Långedrag

Närvarande

Jonas Turitz, ordförande
Conny Olsson
Birgitta Jacobsson
Stellan Dahlberg
Jan Granaas
Leif-Göran Lundstedt
Folke Skredsvik

Frånvarande

Krister Storm
Bosse Wernlundh
Lasse Carlsson

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande önskade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§ 2 Fastställande av dagordningen.

Utsänt förslag till dagordning godkändes.

§ 3 Val av justerare

Leif-Göran valdes att justera protokollet.

§ 4 Föregående mötesprotokoll

- Genomgång av föregående protokoll (Nr 10),
- Jans mall för nya klubbar skall vi låta vara vilande.
- Protokollet godkändes och lades till handlingarna.

§ 5 Kommunikationsstrategi

- Jan redovisar kostnader för App3
- Planen är att lyfta appen till APP 3, bygga upp den på en ny plattform och därefter lansera den i slutet av Q1.
- Budgetupplägget för APP 3 ser ut så här (samtliga belopp exkl. moms):

- 2026, 2027, 2028
- APP 3. 0 kr, 0 kr, 0 kr.
- Serviceavgift APP 3. 0 kr, 0 kr, 0 kr.
- Serviceavgift Notis. 0 kr, 0 kr, 0 kr.
- 20 % kontant 21 192. kr 0, kr 0 kr.
- Avbetalning 28 256 kr, 28 256 kr, 28 256 kr.
- Summa 49 448 kr, 28 256 kr, 28 256 kr.
- Formellt beslut om App 3.
- Styrelsen är helt enig om att genomföra detta enligt redovisad plan.
- Jan har jobbat vidare med VBF direkt och vill att vi bestämmer ett datum för när vi skall ha detta. Förslag att vi har det efter vårt årsmöte den 12/3 19.00
- Jan och Conny testar detta innan mötet för att verifiera detta.
- App 3 kommer under Q1 kunna gå över till den nya versionen.
- Vilken logga skall vi använda till appen, använd färgerna som SBU använder. Jan tar fram ett förslag till nästa möte.

§ 6 Ekonomi

December månads ekonomiska kostnader överraskade och blev lite högre än vad Leif-Göran förväntat sig. Ingen fara, allt är inom plan och budget.

Under perioden har vi haft intäkter på totalt = 17.107 kr

- Ränteintäkter från Marginalen Bank året 2025 = 17.107 kr

Upplupna kostnader under perioden är: 71.644 kr

- Månadsavgift Företagskonto M-bank = 70 kr
- Reseräkningar = 22.842 kr
- Ny sekreterare = 21.650
- Höstmöteslunchen, 41 st deltagare = 14.350
- Kontorsmaterial = 349 kr
- Julblommor = 7.500 kr
- Miljö, fraktkostnad XRF-instr + test av bottenfärgs mjukgörare = 4.883 kr

Resultat 2025-12-31 åtd = 21.310 kr

Kassa och Bank 2025-12-31 är totalt: 590.542 kr

- Swedbank = 411 kr
- Marginalen = 590.131 kr, varav ändamålsreserverat för VBF-100 år 200.000 kr

Förväntade intäkter för kommande period = 15.000 kr

- Debitering för XRF-mätning och utbildning 43 båtar = 15.000 kr

Förväntade kostnader för kommande period:

- Månadsavgift Företagskonto M-bank = 70 kr
- Kanske några reseräkningar = 5.000 kr
- Fortnox-avgift = 2.000 kr
- Bidde, service Q1-26 + löpande = 4.656 kr
- XRF-mätning, debitering från SBU 43 båtar = 10.750 kr

ÖVRIGT:

Förslag Resultatbudget finns i bifogade fil men vi bör göra en sista kontroll med avseende på beslut om utveckling av VBF-APP3, tankar om Prova På Dag 2026 och överskott XRF-mätning .

Leif-Göran gick igenom budgeten för 2026, dokumentet bifogas till protokollet. - --

- Styrelsen var enig om att godkänna förslaget.
- Styrelsen var enig om att bevilja Gårda Bryggas ansökan om medlemskap i Väst kustens Båtförbundet.

§ 7 Miljöinformation

- XRF-projektet – delprojekt 2025 är avslutat. Summering bifogas.
 - Instrument uppbokat för vecka 2610 – 2613.
 - Vi kommer att lägga upp en ny bokningskalender som är tydligare än den tidigare. Uppmaning att boka går ut så snart Carl RT har fixat bokningssidan.
 - Ev planeras ytterligare en utbildningsomgång. Intresseanmälan kommer jag att begära in i slutet av januari.
 - LOVA-ansökan är under arbete. LST behandlar inga nya ansökningar förrän i slutet av februari.
 - Stellan har fortfarande för avsikt att söka fler kontakter med tillsynsmyndigheter i regionen för att få klart hur de avser att prioritera.
- ES-metoden.
- Stellan har gjort ytterligare ett försök på en båt i Lindgrens hamn. Motorbåt, 70-tal med påvisad TOF. Påstrykning av ES-4 som fick sitta i 24 timmar. Provsrapport. Ny påstrykning och ytterligare 24 timmar. Resultat och bedömning:
 - Ytskikt med polerande bottenfärg (International) lossar direkt efter 24 timmar. Lätt att avlägsna MEN underliggande klarblå färg av okänt ursprung löses endast delvis upp, även efter 48 timmar och två strykningar.
 - Lättarbetat men något kletig hantering av avfallet. Ingen dammning, inga besvärande ångor.
 - Slutsats hittills – metoden kan vara bra för småskalig sanering och eget arbete – i.e. Små miljörisker men kanske inte lämpad för mer professionell hantering.
 - Ytterligare ett försök i full skala kommer att utföras under våren, även detta i Lindgrens Hamn.
 - Vattenrådet för Bohuskusten – fortfarande oklart om framtiden. Diskussion om samgående med Vattenvårdsförbundet pågår.

§ 8 Prova på Dag 2026

- Birgitta skickar ut en förfrågan till klubbarna för att se vilket intresse det finns att arrangera detta event 2026.
- Se över vilka media som vi skall använda oss av.
- Vi behöver en större grupp än tidigare.
 - o Gruppen består av Conny, Stellan, Birgitta och Jonas.
- Jonas undersöker att delta i mässan på Eriksberg.

§ 9 VBF Årsmöte (1:e mars)

- Jonas skriver ett förslag till utskick som Jan distribuerar.
- Agenda förutom det obligatoriska programmet.
 - o Börja med Lunch.
 - o VBF-Direkt.
 - o Eko-Marina.
 - o Prova på dagen.
 - o Sandö hamns festkommitté.
 - o Att efter mötet ha några bord för att diskutera och fänga upp frågor från exempel Miljö, BAS och säkerhet.

§ 10 Båtriksdagen 2026 (28-29:e mars)

- Val (20:e januari)
 - o Till unionsstyrelsen, kutym är att VBF har två representanter.
 - o Förslag är Conny och Stellan
 - o Styrelsen föreslår Jonas och Conny.
 - o Styrelsen föreslår omval av Hans Öhlund, Inger Högström-Weserling, Staffan Hartin och Håkan Fritz
- Motioner (15:e januari)
 - o Conny förslag angående samlad dokumenthantering i BAS
 - o API
 - o Inkommen motion, styrelsen bifaller inte attsats b i motionen och att attsats a anses vara besvarad. Conny besvarar motionen och skickar ut till styrelsen innan vi besvarar motionen.
- Praktisk Planering
 - o Bästa alternativet är att köra bil till Falun.

§ 11 Samråd Hisingsbron

- Jan informerar om svaret från Trollhättan som Jan har omarbetat och visar ett förslag på svar. Se bifogad presentation
- Möte 27 januari Jonas och Jan deltar för VBF

§ 12 Rapporter och Övrigt

- Bosse
 - o Inte närvarande
- Folke
 - o Inget
- Krister
 - o Inte närvarande
- Leif-Göran
 - o Har en gammal fråga angående insjögruppen om det togs upp US mötet i höst.
 - o Stadgarna skall finnas på hemsidan

- Lasse
 - Inte närvarande
- Jonas
 - Förfrågan från Kronofogdemyndigheten, skall vi svara eller inte.
- Birgitta
 - Kommer diskutera med vår nya Sjösäkerhetskursleverantör tidpunkt för kommande kurser.
 - Namnbrickor för årsmötet.
- Conny
 - Pratade med Hans Öhlund och skickade mejl angående stadgar.
 - Har lagt över alla dokument till datorn som även har backupp.
 - Kan vi ta fram kostnader för försäkring som ingår i VBF medlemskap.
 - Digital signering SBU
- Stellan
 - Inget övrigt
- Jan
 - Kommer skicka ut information om appen.
 - Verksamhetsplanering inför årsmötet.

§ 13 Kommande möten

- 12 februari 11.00 – 15.00 Plats Långedrag
- 1 mars 2026 Årsmöte

§ 14 Mötets avslutning

Ordföranden tackade alla för ett bra möte och förklarade mötet avslutat.

Göteborg 2026-01-10

Jonas Turitz

Jonas Turitz
Ordförande

Conny Olsson

Conny Olsson
Sekreterare

Leif-Göran Lundstedt

Leif-Göran Lundstedt
Justerare